



EUREQua-UMR 8594 du CNRS

Maison des Sciences Economiques
106/112 Bd. De l'Hôpital
75647 Paris Cedex 13

Secrétariat EUREQua

Tel : 01 44 07 82 03
Fax : 01 44 07 82 31

PROCEDURE D'UNE DEMANDE D'UNE REVISION D'UN PAPIER EN ANGLAIS

- Remplir le document (de préférence sur ordinateur) ci-joint : demande d'une révision en anglais d'un papier à soumettre ou soumis (corrections).
- Donner **EN MEME TEMPS QUE CETTE DEMANDE A VISE** une version papier de votre article. **A faire signer par le Responsable de l'Equipe**
A remettre une copie de la demande au secrétariat
- Après acceptation et signature du directeur d'EUREQua, vous mettre en contacte avec **ANNABEL SIMMS** par e-mail annabel.simms@club.fr et lui envoyer une version électronique de votre article avec les précisions nécessaires à votre demande de correction.

Merci de bien vouloir respecter cette procédure

Jean-Marc TALLON Directeur Adjoint
d'EUREQua

EUREQua-UMR 8594 du CNRS
Maison des Sciences Economiques



106/112 Bd. De l'Hôpital 75647 Paris Cedex 13

**DEMANDE POUR DES CORRECTIONS
DE PAPIERS ECRITS EN ANGLAIS**

**A faire signer par le Responsable de l'Equipe
A remettre une copie de la demande au secrétariat**

Nom :

Prénom :

Email :

Statut :

Correction demandée :

Titre du papier :

Pour envoi de papiers à une revue

-Si oui, laquelle ?

Après révision demandée pour une revue

-Si oui, laquelle ?

CDP : 02R24 PARTIE ADMINISTRATIVE

Oui

Accord Jean-Olivier HAIRAULT : Signature :

Non

Nombre d'heures :

Signature d'Annabel SIMMS :